



TOIMINTAOHJEISTO (CODE OF CONDUCT)



SISÄLTÖ

Tarkoitus ja johdanto.....	4
Soveltamisala ja käyttötarkoitus	5
Vastuu toteutuksesta.....	5
Tuotteiden laatu.....	6
Reilu kilpailu ja kilpailulaki.....	7
Korruptio, lahjonta ja lahjojen hyväksyminen.....	8
Vastuullinen hankinta.....	9
Eturistiriitojen käsittely	10
Syrjinnän ja häirinnän käsittely.....	11
Monimuotoisuus ja osallisuus	12
Läpinäkyvä raportointi	13
Työturvallisuus ja työterveys.....	14
Työaika	14
Vastuullisuus (ympäristö- ja ilmastonsuojelu).....	15
Sosiaalinen vastuu.....	16
Ulkomaan kauppaa koskevat lait, tullit ja vientivalvonta.....	17
Pakotelistan tarkistus.....	18
Sääntöjenmukaisuus ja vastuullisuus toimitusketjussa	19
Tietosuoja ja tietoturva	20
Rikkomusten raportointi / KLINGER Whistleblower -järjestelmä.....	21
Ihmis- ja työntekijänoikeudet	22
Poliittinen vaikuttaminen ja lobbaustoiminta	22
Ulkoisen henkilöstön käyttö	23



Hyvät naiset ja herrat,

Missä tahansa nestemäisten, kaasumaisten tai kryogeenisten väliaineiden tiivistämistä tarvitaan, KLINGER edustaa todistettua asiantuntemusta eri teollisuudenaloilla. KLINGERin tuotevalikoima on edelleen tiivistysteknologian kärjessä, ja olemme ylpeitä voidessamme palvella maailmanlaajuisia asiakaskuntaamme. Olemme globaalisti toimiva konserni, johon kuuluu yli 64 yritystä sekä yli 93 tuotanto-, jakelu- ja palvelutoimipistettä ympäri maailmaa. Luotettavana kumppanina tunnemme myös vastuuta liiketoimintamme toteuttamistavasta. Eettiset liiketoimintastandardit ja -käytännöt ovat olennainen osa KLINGERin yrityskulttuuria.

Tästä syystä olemme kehittäneet entisestään toimintaohjeistoamme auttaaksemme työntekijöitämme toimimaan vastuullisesti kaikessa liiketoiminnassa. Jokaisella meistä on velvollisuus noudattaa ohjeistomme standardeja ja toimia eettisesti. Tämä on myös keskeinen tekijä luottamuksen ja varmuuden rakentamisessa kaikille liikekumppaneillemme sekä liiketoimintamme kestävyuden varmistamisessa. Luotamme siihen, että jokainen meistä arvioi huolellisesti ja harkiten, mikä on oikein ja asianmukaista missä tahansa tilanteessa. Käytä aikaa perehtyäksesi tähän toimintaohjeistoon huolellisesti. Jos sinulla on kysyttävää tai tarvitset tukea, voit ottaa yhteyttä Peter Mülleriin (p.mueller@klinger-international.com).

KLINGER-konsernin johtoryhmä

Peter Müller
CFO

Daniel Schibli
CEO

Christoph Klinger-Lohr
CEO

TARKOITUS JA JOHDANTO

KLINGERin toimintaohjeisto on osoitus sitoutumisestamme liiketoimintamme eettiseen toteuttamiseen. KLINGER-konsernin liiketoimintaa on aina ohjannut korkeat eettiset standardit ja käytännöt.

Toimintaohjeisto (Code of Conduct) kuvaa tärkeimmät eettiset ja oikeudelliset velvoitteet, joita meidän tulee noudattaa liiketoiminnassamme. Se määrittelee myös käytännöt ja menettelytavat, joita näiden velvoitteiden täyttäminen edellyttää. Tämä toimintaohjeisto muodostaa perustan kaikelle liiketoiminnalle ja päätöksenteolle KLINGER-konsernissa. Se toimii moraalisesti, eettisesti ja oikeudellisesti oikean toiminnan ohjenuorana kaikille KLINGER-konsernin työntekijöille.

KLINGER-konsernin johto tunnustaa täysin ja ilman varauksia liiketoiminnan eettiset periaatteet, ja sitä tukee täysimääräisesti konsernin hallintoneuvosto. Näiden periaatteiden noudattaminen, mukaan lukien korruption ja kilpailulain vastaiset säännökset, on KLINGERin yrityspolitiikan keskeinen osa jokaisessa maassa, jossa KLINGERin tuotteita valmistetaan tai myydään. Näin turvaamme työntekijöiden, asiakkaiden ja liikekumppanien luottamuksen palveluidemme laatuun ja toimivuuteen.

Jokainen työntekijä, joka rikkoo lakeja, määräyksiä, sisäisiä ohjeita, sääntöjä tai tätä toimintaohjeistoa, joutuu kurinpitotoimien kohteeksi. Lisäksi tällainen toiminta voi johtaa rikossyytteisiin ja/tai siviilioikeudellisiin seuraamuksiin, kuten vahingonkorvausvaatimuksiin.

Toimintaohjeistossa esitetyt standardit eivät ole tyhjentäviä. Ne eivät korvaa paikallisia toimintasuntaviivoja, käytäntöjä tai lakeja. Mikäli toimintaohjeiston standardit ovat ristiriidassa paikallisen lainsäädännön kanssa, paikallinen lainsäädäntö on etusijalla. Tämä ristiriita ei kuitenkaan vaikuta ohjeen muihin osiin. KLINGERin toimintaohjeiston, toimintasuntaviivojen tai käytäntöjen noudattamatta jättäminen voi johtaa kurinpitotoimiin.

Vaikka toimintaohjeistosta voidaan tehdä paikallisia kieliversioita, alkuperäinen englanninkielinen versio on ainoa virallinen versio. Sähköistä versiota päivitetään säännöllisesti uusilla päivityksillä ja muutoksilla.

SOVELTAMISALA JA KÄYTTÖTARKOITUS

Tämä toimintaohjeisto koskee kaikkia KLINGER-konsernin työntekijöitä.

Lisäksi on konsernin edun mukaista, että konserniyhtiöt tuovat tämän toimintaohjeiston liikekumppaneidensa (asiakkaiden, toimittajien, konsulttien jne.) tietoon.

Jokainen työntekijä on vastuussa tämän toimintaohjeiston noudattamisesta ja toteuttamisesta. Työntekijöiden on käytettävä tervettä järkeä tulkitessaan toimintaohjeistoa ja pohdittava, voiko tietty teko aiheuttaa kritiikkiä kohtuullisten eettisten ja moraalisten standardien perusteella. Jokainen työntekijä voi pyytää neuvoja ja tukea suoralta esihenkilöltään, mikäli toimintaohjeiston sisältö herättää kysymyksiä tai epäselvyyksiä. Ennen mahdollista sääntörikkomusta jokaisen työntekijän on käännyttävä toimitusjohtajan puoleen saadakseen lisäkonsultointia ja sovittelua. Jokaisen työntekijän, joka ei noudata lakia, on varauduttava työsuhdeoikeudellisiin seurauksiin, mukaan lukien välitön irtisanominen. Konsernijohto on toimintaohjeiston tulkintaa koskevien riita-asoiden lopullinen auktoriteetti.

KLINGER Holding GmbH Gumpoldskirchenissä vastaa toimintaohjeiston noudattamisesta. Tärkeimpiä tavoitteita ovat sääntöjen noudattamisen valvonta KLINGER-konserniyhtiöissä sekä tuki oikeudellisissa ja organisatorisissa kysymyksissä ja asioissa.

VASTUU TOTEUTUKSESTA

Odotamme kaikilta KLINGERin työntekijöiltä, että he tutustuvat tähän toimintaohjeistoon, noudattavat kaikkia soveltuvia lakeja missä tahansa he harjoittavat liiketoimintaa KLINGERin nimissä, ja että he ovat henkilökohtaisesti vastuussa näiden sääntöjen noudattamisesta omalla vastuualueellaan.

Konsernin toimitusjohtajien tulee toimia esimerkkeinä kaikille työntekijöille toimintaohjeiston toteuttamisessa. Sääntöjen noudattaminen on kunkin toimitusjohtajan henkilökohtainen vastuu. Jokaisen KLINGER-konserniyhtiön toimitusjohtajan on mukautettava tämä toimintaohjeisto paikalliseen toimintaympäristöön kilpailulain ja korruption torjunnan osalta. Heidän tulee ohjeistaa, opastaa ja valvoa työntekijöidensä toimintaohjeiston mukaista toimintaa. KLINGERin toimintaohjeisto kuvastaa sitoumustamme siihen, miten harjoitamme liiketoimintaamme. KLINGERin liiketoimintaa on aina luonnehtinut korkeat eettiset standardit ja käytännöt.

1. TUOTTEIDEN LAATU

KLINGER ei koskaan tee kompromisseja tuotteidensa laadussa ja sitoutuu noudattamaan kaikkia sääddöksiä. Yhtiö varmistaa, että asiakkaat saavat erinomaista palvelua ja korkealaatuisia tuotteita, joiden on täytettävä tai ylitettävä asiakkaiden odotukset. Mahdollisista merkittävistä ongelmista on ilmoitettava johdolle.

ESIMERKKI

Työntekijä huomaa poikkeaman tuote-erässä ja ilmoittaa siitä välittömästi johdolle ohjeiden mukaisesti. Yhtiö korvaa vialliset tuotteet, analysoi ongelman syyn ja varmistaa siten tulevaisuuden laadun. Asiakasta informoidaan avoimesti, hän saa korvaavan tuotteen ja hänen luottamuksensa KLINGERin rehellisyyteen ja luotettavuuteen vahvistuu.

2. REILU KILPAILU JA KILPAILULAKI

KLINGER odottaa kaikkien työntekijöidensä kilpailevan reilusti ja avoimesti sekä kunnioittavan vapaata kilpailua. Kaikki vapaata kilpailua rajoittavat toimet, kuten hintakeskustelut tai markkinaosuusien jakaminen, ovat ehdottomasti kiellettyjä ja ristiriidassa yrityskulttuurimme kanssa. Kilpailu- tai kartellilainsäädännön rikkomukset, olivatpa ne muodollisia tai epämuodollisia sopimuksia, voivat johtaa vakaviin oikeudellisiin seurauksiin, kuten merkittäviin taloudellisiin sakkoihin tai vankeusrangaistuksiin.

Työntekijöiden on kiellettyä keskustella arkaluonteisista liiketoimintatiedoista kilpailijoiden kanssa. Jos työntekijä joutuu epäilyttävään keskusteluun, hänen on välittömästi poistuttava tilanteesta ja raportoitava asiasta johdolle. Kilpailulainsäädäntö kieltää erityisesti hintojen, markkinaosuusien tai epäreilun kilpailun käsittelyn. Yritykset ja niiden työntekijät, jotka rikkovat kilpailulainsäädäntöä, voivat joutua maksamaan huomattavia sakkoja.

Kilpailulainsäädännön rikkomustapauksissa sovelletaan lieventämissääntöjä, joka voivat alentaa rangaistusta ensimmäiselle yritykselle, joka ilmoittaa rikkomuksesta vapaaehtoisesti. Kilpailuviranomaisten tutkinnan yhteydessä työntekijöiden on tehtävä yhteistyötä, mutta heidän ei tarvitse aktiivisesti tukea tutkintaa. Työntekijöiden on varmistettava asiakirjojen säilyminen, ilmoitettava asiasta toimitusjohtajalle ja huolehdittava siitä, ettei todisteita tuhota. Kaikkien lausuntojen on oltava totuudenmukaisia ja faktoihin perustuvia.

Kaiken viestinnän on oltava yrityksen eettisten standardien mukaista eikä se saa antaa vaikutelmaa kilpailulainsäädännön rikkomisesta.

ESIMERKKI

KLINGERin työntekijä osallistuu teollisuuskonferenssiin, jossa kilpailija ehdottaa hinnoittelun koordinoitua yhteistä asiakasprojektia varten. Työntekijä tunnistaa tilanteen välittömästi mahdolliseksi kilpailulain rikkomukseksi, kieltäytyy ehdotuksesta, päättää keskustelun ja raportoi tapahtuman johdolle. Yhtiö tutkii tilanteen, kerää kaikki asiaankuuluvat tiedot ja varmistaa, että se voi tehdä yhteistyötä mahdollisen tutkinnan yhteydessä. Tämä avoin ja lainmukainen toiminta varmistaa KLINGERin eettisten standardien ja vapaan kilpailun suojelun.



3. KORRUPTIO, LAHJONTA JA LAHJOJEN HYVÄKSYMINEN

Liiketoimiin vaikuttamiseen tarkoitetun etuuden tarjoaminen tai hyväksyminen on ehdottomasti kiellettyä kaikilta työntekijöiltä. Korruptiolla tarkoitetaan lahjontaa, jossa päätös perustuu henkilökohtaiseen etuun eikä objektiivisiin perusteisiin. Edut, jotka eivät hyödytä työntekijää (kuten alennukset tai bonukset), eivät kuulu lahjonnan piiriin.

KLINGERin myöntämät edut muille ovat sallittuja vain, jos ne vastaavat liiketoiminnassa yleisesti hyväksyttyjä käytäntöjä eikä niiden arvo ylitä taloudellisesti kohtuullista tasoa, eikä niiden tarkoituksena ole vaikuttaa vastaanottajan päätöksentekoon.

Lahjat tai edut KLINGERin työntekijöille ovat sallittuja vain, jos ne vastaavat liiketoiminnassa yleisesti hyväksyttyjä käytäntöjä eivätkä vaikuta liiketoimintapäätöksiin. Rahalahjat tai rahallisesti arvokkaat edut ovat kuitenkin aina kiellettyjä.

ESIMERKKI

Toimittaja tarjoaa arvokkaan lahjan KLINGERin työntekijälle kasvattaakseen mahdollisuuksiaan saada uusi sopimus. Työntekijä kieltäytyy lahjasta, koska se rikkoo KLINGERin ohjeita, joissa kielletään etujen hyväksyminen liiketoimintapäätösten vaikuttamiseksi, ja ilmoittaa asiasta esihenkilölleen.

4. VASTUULLINEN HANKINTA

KLINGER pyrkii luomaan reiluja ja kestäviä suhteita vastuullisten toimittajien kanssa. Toimittajat valitaan objektiivisesti ja puolueettomasti huomioiden muun muassa seuraavat tekijät: rehellisyys, laatu, suorituskkyky, hinnoittelu ja vastuullisuus.

Kilpailijoiden kanssa toimiessa kaikki kilpailua rajoittavat järjestelyt ja sopimukset ovat ehdottomasti kiellettyjä. Erityisesti seuraavat sopimukset ovat kiellettyjä, jos ne sisältävät: sopimuksia hinnoista, sopimusehdoista, markkinoiden jakamista koskevia sääntöjä tai markkinoiniin liittyvän tiedon vaihtoa, joka voisi johtaa koordinoituun markkinastrategiaan. Yhteistyö kilpailijoiden kanssa on sallittua vain tietyissä liiketoimintasuhhteissa, kuten tuotetoimituksissa tai lisenssisopimuksissa.

Asiakkaiden ja toimittajien kanssa toimiessa hintojen ja ehtojen vertikaalinen määrittäminen on kiellettyä. Toimittajat eivät saa sanella hintoja, joilla asiakas voi jälleenmyydä toimitetut tuotteet. Tämä koskee myös suositeltuun hintaan sidottuja alennuksia. Alue- tai kohderyhmärajoitukset eivät ole sallittuja, ellei markkinaosuus ole alle 30 %.

Yritys, jonka markkinaosuus on yli 25 % (Saksassa yli 33 %), katsotaan markkinavoimaltaan hallitsevaksi. Tällainen yritys ei saa käyttää asemaansa kilpailijoiden vahingoittamiseen tai kilpailusuhteiden manipuloimiseen.

ESIMERKKI

KLINGER etsii toimittajaa erikoistuneille tiivisteille. Valintaprosessi on objektiivinen ja läpinäkyvä, ja siinä arvioidaan muun muassa tuotteiden laatua, toimitusaikoja, hintaa, tuotantokapasiteettia ja toimittajan kestävä kehityksen käytäntöjä.

5. ETURISTIRIITOJEN KÄSITTELY

KLINGER perustaa kaikki liiketoimintapäätökset yhtiön parhaaksi. Eturistiriitoja, jotka johtuvat henkilökohtaisista asioista tai muista taloudellisista ja/tai henkilökohtaisista toimista, on vältettävä alusta alkaen. Tämä koskee myös ristiriitoja, jotka liittyvät sukulaisiin tai muihin sidoksissa oleviin henkilöihin ja organisaatioihin.

Työntekijöiden on vältettävä edes sellaista vaikutelmaa, että he antavat erityiskohtelua kilpailijoille, konsulttiyrityksille, asiakkaille, toimittajille, palveluntarjoajille tai muille liikeyhteistyökumppaneille. Mahdolliset eturistiriidat on ilmoitettava välittömästi esihenkilölle tai luotetulle henkilölle ja selvitettävä.



ESIMERKKI

KLINGERin työntekijä saa tehtäväkseen tarkastaa tarjouksia uudelta toimittajalta, mutta huomaa, että yksi yrityksistä on hänen läheisen sukulaisensa hallinnoima. Välttääkseen mahdollisen eturistiriidan työntekijä ilmoittaa asiasta välittömästi esihenkilölleen ja paljastaa sukulaisuussuhteen. Esihenkilö päättää siirtää tehtävän toiselle työntekijälle varmistaakseen objektiivisen päätöksenteon samalla, kun kyseistä toimittajaa kohdellaan tasapuolisesti muiden hakijoiden kanssa.



6. SYRJINNÄN JA HÄIRINNÄN KÄSITTELY

KLINGER kieltää kaikenlaisen syrjinnän ja kaikenlaisen seksuaalisen ja ei-seksuaalisen häirinnän.

KLINGER noudattaa nollatoleranssipolitiikkaa ja ryhtyy aktiivisiin ja määrätietoisin toimenpiteisiin tällaista käytöstä vastaan.

KLINGER edistää kunnioituksen ja suvaitsevaisuuden kulttuuria sekä kannustaa ilmoittamaan huolista, joissa syrjintää tai häirintää havaitaan.

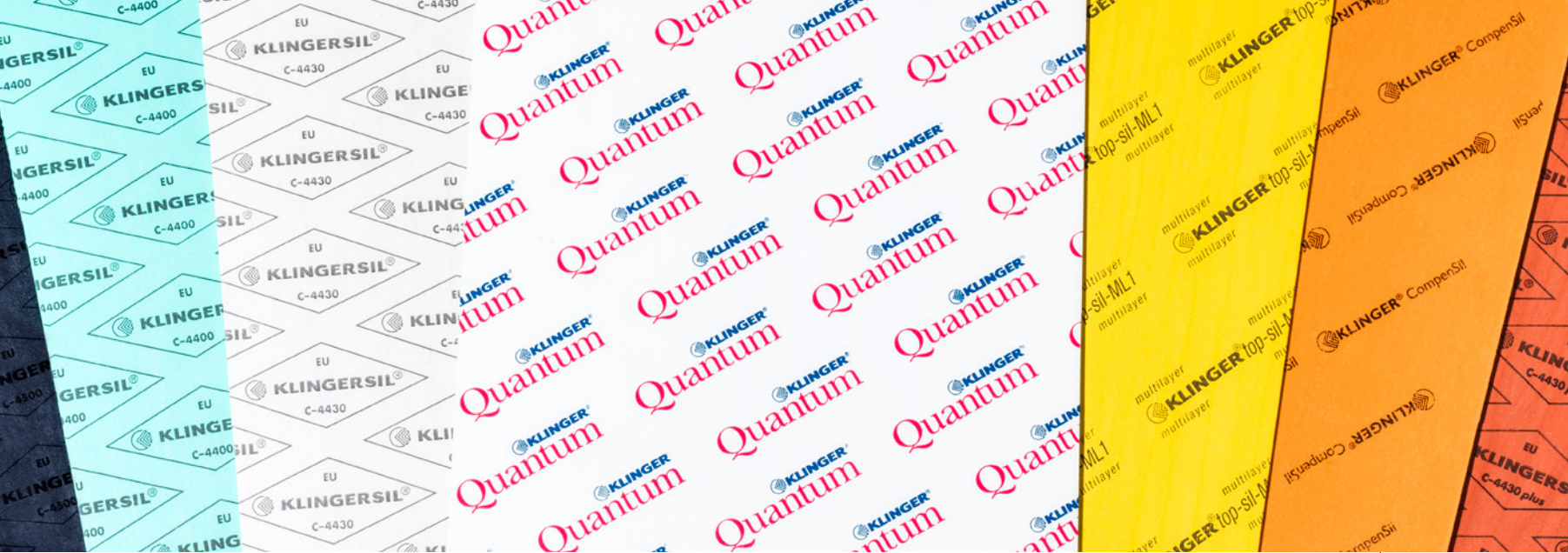
Edes viitteet eettisistä rikkomuksista tai häirinnästä eivät ole hyväksyttäviä.



ESIMERKKI

KLINGERin työntekijä kuulee, kuinka kollega tekee sopimattomia huomautuksia toiselle naispuoliselle työntekijälle kokouksen aikana. Työntekijä ilmoittaa tapahtumasta välittömästi esihenkilölleen tai toiselle luotetulle henkilölle. Yhtiö käynnistää heti tutkinnan ja toteuttaa tarvittavat toimenpiteet kunnioittavan työympäristön varmistamiseksi.





7. MONIMUOTOISUUS JA OSALLISUUS

KLINGER tarjoaa työympäristön, joka tukee monimuotoisuutta, tasa-arvoa ja osallisuutta. Tämä tarkoittaa, että kaikille työntekijöille taataan yhtäläiset mahdollisuudet riippumatta heidän demografisista tai muista henkilökohtaisista ominaisuuksistaan. Erityisesti, mutta ei rajoittuen seuraaviin tekijöihin:

- » Ikä
- » Toimintarajoite
- » Sukupuoli
- » Seksuaalinen suuntautuminen
- » Sukupuoli-identiteetti
- » Rotu
- » Ihonväri
- » Kansallisuus
- » Etninen tai kansallinen alkuperä
- » Uskonto tai vakaumus
- » Muut sosioekonomiseen taustaan liittyvät tekijät

Lisäksi KLINGER edistää yrityskulttuuria, jossa jokainen tuntee itsensä arvostetuksi ja osalliseksi.



ESIMERKKI

Uusi työntekijä, jolla on toimintarajoite, otetaan mukaan työympäristöön mukautetuin työolosuhtein ja tuella, jotta työntekijä voi työskennellä menestyksekkäästi. Ylennysten osalta varmistetaan, että kaikilla työntekijöillä on yhtäläiset mahdollisuudet ilman syrjintää henkilökohtaisten ominaisuuksien perusteella.



8. LÄPINÄKYVÄ RAPORTOINTI

KLINGERille on olennaista, että yhtiön liiketoimiin liittyvä raportointi ja viestintä kaikille sidosryhmille (kuten sijoittajille, työntekijöille, asiakkaille, liikekumppaneille, yleisölle ja valtion viranomaisille) on totuudenmukaista, läpinäkyvää ja luotettavaa. Tämä sisältää myös asianmukaisen dokumentoinnin toimistamme sekä yhtiön sisällä että suhteessa ulkopuolisiin tahoihin.

KLINGERin kaikkien työntekijöiden on työsopimukseen liittyvien tehtäviensä ja velvoitteidensa osana huolehdittava, että kaikki liiketoimintatapahtumat kirjataan huolellisesti, kattavasti, oikein ja ajallaan. Tämä on KLINGERin uskottavuuden perusta liiketoiminnan ja pääomamarkkinoiden osalta. Vastaavat esihenkilöt varmistavat riittävän dokumentoinnin omilla vastuualueillaan.



ESIMERKKI

KLINGERin työntekijä vastaa kuukausittaisesta talousraportoinnista ja varmistaa, että kaikki liiketoimintatapahtumat dokumentoidaan oikein ja ajallaan. Työntekijä tarkastaa huolellisesti kaikki kirjanpitomerkinnot ja varmistaa, että kaikki asiaankuuluvat tiedot on kirjattu kattavasti ja läpinäkyvästi. Osaston johtaja tarkistaa dokumentoinnin ja antaa palautetta varmistaakseen, että se täyttää KLINGERin korkeat standardit.



9. TYÖTURVALLISUUS JA TYÖTERVEYS

KLINGER asettaa työturvallisuuden ja työterveyden ensisijaiseksi tavoitteekseen. KLINGER tarjoaa työympäristön, jossa työperäiset sairaudet ja tapaturmat pyritään estämään mahdollisimman tehokkaasti. Tässä yhteydessä KLINGER tukee turvallisten työolosuhteiden varmistamista, laajentamista ja kehittämistä edelleen. KLINGER kannustaa kaikkia osapuolia käyttämään erityistä oikeuttaan tehdä ehdotuksia työturvallisuuden ja työterveyden parantamiseksi.



ESIMERKKI

KLINGERin työntekijä huomaa, että tuotantohallin alueella valaistus on riittämätön, mikä voi mahdollisesti johtaa onnettomuuksiin. Työntekijä raportoi asiasta esihenkilölleen, ja yhtiö asentaa välittömästi uudet valaisimet, mikä parantaa työolosuhteita.



10. TYÖAIKA

Työajan, mukaan lukien ylityöt, tulee noudattaa kunkin maan lakisääteisiä ja työehtosopimuksissa sovittuja määräyksiä sekä kansainvälisiä standardeja. KLINGER torjuu kategorisesti ylitoiden käytön korvaamaan riittämättömät peruspalkat. Jos ylitoita tehdään, niiden korvaus määräytyy lakien, sopimusten ja/tai työehtosopimusten mukaisesti.



ESIMERKKI

KLINGERin työntekijän on tehtävä ylitoita projektin määräaikojen saavuttamiseksi. Henkilöstöosasto varmistaa, että ylityöt kirjataan lainmukaisesti ja maksetaan asianmukaisesti. KLINGER varmistaa, että ylitoita syntyy vain poikkeustapauksissa, ja ne korvataan aina työläinsäädännön mukaisesti.



11. VASTUULLISUUS (YMPÄRISTÖ-JA ILMASTONSUOJELU)

KLINGER pyrkii minimoimaan kaikenlaista jätettä mahdollisimman tehokkaasti sekä tuotteiden kehityksessä että valmistuksessa. Koska jätettä ei kuitenkaan voida kokonaan välttää, KLINGER sitoutuu kierrättämään materiaaleja ja jätteitä sekä hävittämään jäännösaineet turvallisella ja ympäristöystävällisellä tavalla suojellakseen ympäristöä.

KLINGER soveltaa erilaisia toimenpiteitä varmistaa veden ja energian vastuullisen käytön sekä jäteveden, roskien ja jäännösaineiden asianmukaisen hävittämisen.

Lisäksi yhtiö keskittyy jatkuvasti vähentämään resurssien ja energian käyttöä sekä pienentämään omaa hiilijalanjälkeään, mukaan lukien tuotteiden ja kuljetusten hiilijalanjälkiä.

Erilaisia hallinta- ja valvontajärjestelmiä (ympäristö- ja ilmastonsuojelu, energia ja päästöt, laatu ja tuoteturvallisuus) käytetään yhtiön ekologisten ja taloudellisten toimien mittaamiseen ja parantamiseen.

Vuodesta 2026 alkaen KLINGER-konserni laatii vastuullisen kehityksen raportin, jossa esitellään asetetut tavoitteet ja niiden saavuttamiseksi tehdyt toimet. KLINGER pitää tärkeänä, että kaikki työntekijät toimivat tietoisesti vastuullisuuden edistämiseksi. Siksi on olennaista, että jokainen on jatkuvasti tietoinen siitä, miten heidän toimensa vaikuttavat vastuulliseen tulevaisuuteen.



ESIMERKKI

KLINGER hankkii erilaisia materiaaleja teollisten venttiilien tuotantoon, ja ne toimitetaan tällä hetkellä kalliissa pakkauksissa. Tavoitteena on muokata nämä pakkaukset uudelleenkäyttöön KLINGERin omien tuotteiden pakkaamisessa ja myynnissä. Tämä prosessi voi tuottaa säästöjä pakkauskustannuksissa ja vähentää jätteen määrää. Tämä kestävä käytäntö yhdistää taloudelliset edut ympäristönsuojeluun.



12. SOSIAALINEN VASTUU

KLINGER on tärkeä työnantaja niillä alueilla, joilla yhtiö toimii. KLINGER edistää vaurauden ja tulotason parantamista noudattaen paikallisia, kansallisia ja kansainvälisiä lakeja ja määräyksiä.

Kansainvälisenä yhtiönä KLINGER osallistuu lukuisiin kansainvälisiin, alueellisiin ja paikallisiin aloitteisiin ja projekteihin sekä vaihtaa tietoa teknisistä ja markkinoiniin liittyvistä aiheista asiaankuuluvissa teknisissä ja toimialajärjestöissä.

KLINGER osallistuu aktiivisesti yhteiskunnallisiin hankkeisiin – esimerkiksi lahjoituksina tai sponsorointina – painottaen erityisesti hyväntekeväisyyskohteita, jotka liittyvät KLINGERin toimipaikkojen lähiympäristöön.

13. ULKOMAAN KAUPPAA KOSKEVAT LAIT, TULLIT JA VIENTIVALVONTA

KLINGER toimii maailmanlaajuisesti ja harjoittaa liiketoimintaa kansallisten ja kansainvälisten lakien ja määräysten mukaisesti, jotka voivat säädellä ja rajoittaa vapaata kauppaa. Kansainvälinen ja kansallinen lainsäädäntö ovat perustana tavaroiden, palvelujen ja teknologian kaupalle sekä pääoman ja maksujen käsittelylle.

Jokaisen KLINGERin työntekijän on noudatettava ulkomaankauppaa ja tullisäädöksiä koskevia määräyksiä kansainvälisessä tavaroiden, tuotteiden, palveluiden tai teknologioiden osto- ja myyntitoiminnassa oman vastualueensa mukaisesti.

Kaikki KLINGERin tuonti- ja vientitoimet perustuvat täydelliseen ja läpinäkyvään tulliselvitykseen sekä voimassa olevien ulkomaankauppainsäädäntöjen, kuten vientivalvontavelvoitteiden ja embargo-rajoitusten, noudattamiseen.

KLINGER pyrkii toimimaan vientivalvonnassa esimerkillisesti ja tekee tarvittaessa yhteistyötä kaikkien asianomaisten viranomaisten kanssa maailmanlaajuisesti.

ESIMERKKI

KLINGER Finlandin myynti tarkistaa mahdollisten vientilupien tarpeen ennen tuotteiden myyntiä kolmansiin maihin. Samalla tarkistaa asiaankuuluvat kansainväliset pakotelistat ja varmistaa, ettei asiakas ole pakotelistalla tai rajoitettujen osapuolten listalla. Apua saa osto- ja logistiikkaosastolta.

14. PAKOTELISTAN TARKISTUS

Ennen kuin liiketoimintasuhdetta asiakkaiden tai toimittajien kanssa solmitaan, kaikkien työntekijöiden on varmistettava, että kyseisiä tahoja ei ole listattu voimassa oleviin pakotelistoihin. Seuraavia vaiheita on noudatettava:

- 1. Pääsy pakotelistoihin:** On varmistettava, että ajantasaiset ja liiketoiminnan kannalta merkitykselliset pakotelistat ovat aina saatavilla.
Tarkistuksen suorittaminen: Ennen
- sopimuksen allekirjoittamista tai liiketoimintasuhteen aloittamista tulee tarkistaa huolellisesti kaikki asiaankuuluvat tiedot (esim. nimet, osoitteet, yritystunnukset).
- 3. Dokumentointi:** Kaikki suoritettut tarkistukset on dokumentoitava ja säilytettävä todisteena säädösten noudattamisesta.
- 4. Epäilyttävien tapausten raportointi:** Jos on syytä epäillä, että asiakas tai toimittaja on pakotelistalla, liiketoimintasuhdetta ei saa aloittaa.

Jos yhtiössä ei vielä ole käytössä sopivia tarkistustyökaluja, suositellaan seuraavia kansainvälisiä ohjelmistotarjoajia:

World-Check www.lseg.com
 Mic-Cust.com www.mic-cust.com
 Dow Jones Risk & Compliance www.dowjones.com

15. VAATIMUSTEN MUKAISUUS JA VASTUULLISUUS TOIMITUSKETJUSSA

KLINGER ylläpitää monenlaisia liiketoimintasuhdetta toimittajien ja asiakkaiden kanssa. Nämä suhteet mahdollistavat KLINGERin omien palvelujen tarjoamisen kilpailukykyisin hinnoin. Siksi KLINGER-konserni valitsee toimittajansa ja asiakkaansa huolellisesti ja ainoastaan heidän kyvykkyytensä ja luotettavuutensa perusteella. Toimitusketjun vastuullisuus on keskeinen osa tätä prosessia.

KLINGER edistää vastuullisen toiminnan periaatteita ja käytäntöjä koko toimitusketjussa ja korostaa eettisen hankinnan merkitystä. KLINGER myös vaatii liikekumppaneiltaan, erityisesti toimittajilta, palveluntarjoajilta ja asiakkailta, toimimista rehellisesti ja lainmukaisesti.

KLINGER pyrkii siihen, että toimitusketju noudattaa asiaankuuluvia standardeja. Tämän vuoksi KLINGER julkaisee erillisen toimintaohjeiston toimittajille ja alihankkijoille. Sen tarkoituksena on auttaa varmistamaan toimitusketjun vastuullisuus. Odotamme toimittajiemme toimivan KLINGERin periaatteiden mukaisesti vastuullinen yhteiskunta-, ympäristö- ja yrityspolitiikan hengessä.

» ESIMERKKI

KLINGER päättää muokata toimitusketjuaan vastuullisemmaksi. KLINGER edellyttää toimittajiensa noudattavan ympäristö- ja sosiaalisia standardeja, kirjaa nämä ehdot toimittajasopimuksiin ja suorittaa säännöllisiä tarkastuksia. Yhteistyö toimittajan kanssa, joka ei kyennyt sulkemaan pois lapsityövoiman käyttöä, päätettiin, ja tilalle löydettiin eettisesti hyväksyttävä toimittaja. Lisäksi yhtiö kouluttaa hankintaosaston työntekijöitä varmistaakseen, että vastuullisuus ja sääntöjenmukaisuus otetaan huomioon kaikissa päätöksissä.

16. TIETOSUOJA JA TIETOTURVA

Tietosuojan turvaamiseen liittyy erityisiä lakisääteisiä määräyksiä. KLINGER sitoutuu noudattamaan näitä määräyksiä poikkeuksetta. Kaikenlaista henkilötietoa on suojeltava huolellisesti luvattomalta käytöltä ja väärinkäytöltä.

Tietotekniikka (IT) ja sähköinen tiedonkäsittely (EDP) ovat olennainen osa KLINGERin päivittäistä toimintaa. Näihin liittyy kuitenkin myös riskejä. KLINGER suhtautuu näihin riskeihin erittäin vakavasti sekä omien että liikekumppaneidensa etujen mukaisesti ja torjuu mahdolliset heikkoudet ennaltaehkäisevästi heti niiden tullessa ilmi.

ESIMERKKI

KLINGERin työntekijä saa käyttöoikeuden arkaluonteisiin asiakastietoihin, ja hänen tulee varmistaa, että ne on suojattu vahvoilla salasanoilla ja salauksella väärinkäytön tai luvattoman käytön estämiseksi. Jos työntekijä havaitsee IT-turvallisuuteen liittyvän haavoittuvuuden, hänen on ilmoitettava siitä välittömästi IT- tai EDP-osastolle, jotta ongelma voidaan ratkaista nopeasti ja tietoja ei vaaranneta.

17. RIKKOMUSTEN RAPORTOINTI – KLINGER WHISTLEBLOWER -JÄRJESTELMÄ

Koska kaikkien työntekijöiden oikeanlainen toiminta on äärimmäisen tärkeää, toimintaohjeiston ja siinä mainittujen sääntöjen noudattaminen on yhteinen tehtävä. Jos työntekijä havaitsee rikkomuksia, KLINGER odottaa, että asiasta raportoidaan esihenkilölle tai asianmukaiselle osastolle (esim. henkilöstö-, talous- tai HSEQ-osasto).

KLINGERin esihenkilöt ja johto varmistavat, että vakavia rikkomuksia, erityisesti korruption, kilpailulain, tietosuojan ja ympäristörikkomusten osalta, käsitellään asianmukaisin seuraamuksin. Lisäksi tämän toimintaohjeen rikkomuksista voi ilmoittaa nimettömästi KLINGER Whistleblower -järjestelmän kautta, joka on käytössä jokaisessa yli 50 työntekijän KLINGER-toimipaikassa. KLINGER Finlandilla vastaava järjestelmä tunnetaan nimellä Ilmoituskanava (<https://klinger.fi/ilmoituskanava/>).

ESIMERKKI

KLINGERin työntekijä havaitsee mahdollisen rikkomuksen tietosuojamääräysten noudattamisessa ja päättää ilmoittaa asiasta nimettömän KLINGER Whistleblower -järjestelmän kautta, jolloin työntekijän ei tarvitse pelätä kielteisiä seuraamuksia. Johdon velvollisuutena on ottaa kaikki ilmoitukset vakavasti ja varmistaa, että tällaiset tapaukset tutkitaan asianmukaisesti.

18. IHMIS- JA TYÖNTEKIJÄNOIKEUDET

KLINGER kunnioittaa yleisiä ihmisoikeuksia ja varmistaa niiden noudattamisen osana alueellisia vaikutusmahdollisuuksiaan sekä suhteessa liikekumppaneihinsa.

KLINGER torjuu jyrkästi kaiken pakkotyön ja lapsityövoiman käytön. Yritys vastustaa ehdottomasti kaikkia väkivallan ja syrjinnän muotoja, mukaan lukien sukupuoleen perustuva väkivalta ja häirintä työpaikalla.

KLINGER tunnustaa oikeuden kohtuulliseen ja elämiseen riittävään palkkaan kaikille työntekijöilleen. Palkat/korvaukset ja muut edut (kuten sosiaaliedut, lomat jne.) perustuvat oikeudenmukaisen laskennan periaatteeseen ja noudattavat kansallisia ja kansainvälisiä lainsäädännöllisiä standardeja ja/tai sovellettavia työehtosopimuksia, mikäli ne ovat voimassa.



ESIMERKKI

KLINGERin työntekijä huomaa, että toimittaja käyttää lapsityövoimaa tuotantolaitoksessaan, ja raportoi asiasta välittömästi hankintaosastolle. KLINGER tutkii väitteet, lopettaa liiketoimintasuhteen kyseisen toimittajan kanssa ja edistää näin aktiivisesti oikeudenmukaista ja eettistä toimitusketjua.



19. POLIITTINEN VAIKUTTAMINEN JA LOBBAUSTOIMINTA

KLINGER-konserni ei osallistu poliittiseen toimintaan eikä tee rahallisia lahjoituksia poliittisille puolueille, niihin liittyville tai vastaaville järjestöille, valituille viranhaltijoille tai poliittisiin tehtäviin pyrkiville ehdokkaille.



20. ULKOISEN HENKILÖSTÖN KÄYTTÖ

Sopimustyypeistä riippumatta KLINGER varmistaa, että kaikkia sovellettavia kansallisia lakeja noudatetaan ulkoisen henkilöstön (esim. turvallisuushenkilöstö, vuokratyöntekijät jne.) käyttöön liittyvissä sopimus- ja työolosuhteissa. KLINGER käyttää sopivia toimenpiteitä ulkoisen henkilöstön tietoisuuden lisäämiseksi ja valvomiseksi, erityisesti ihmisoikeusriskejä koskien.



ESIMERKKI

KLINGER-konsernin tytäryhtiö palkkaa ulkopuolisen turvallisuusyrityksen varmistamaan toimitilojensa turvallisuuden. Ennen sopimuksen tekemistä yhtiö varmistaa, että palveluntarjoaja noudattaa kaikkia lakisääteisiä määräyksiä, jotka koskevat työaikoja, palkkausta ja työturvallisuutta.



